



**Istituto Comprensivo “Patari-Rodari-Pascoli-Aldisio”**

C.F.97061390791  
Via M. Greco, 31-88100 Catanzaro  
[czic85200p@pec.istruzione.it](mailto:czic85200p@pec.istruzione.it)  
**Cod. Univoco: UFQV13**

Cod. Mecc. CZIC85200P  
Tel. 0961/722323  
[czic85200p@istruzione.it](mailto:czic85200p@istruzione.it)  
[www.icpataripascoli.edu.it](http://www.icpataripascoli.edu.it)

Alla C.A. di famiglie/genitori/tutori degli alunni minorenni  
*p.c. Alla DSGA*  
*Al Sito Web*  
*Alla Mailing List*  
*Al R.E.per il tramite dei coordinatori di classe*

Circolare n. 71 del 24/03/2025

**OGGETTO:** utilizzo servizi aggiunti della piattaforma Google Workspace for Education da parte di alunni minorenni.

Come sapete, questo Istituto scolastico utilizza la piattaforma Google Workspace for Education (per la quale ad ogni utente è stato attivato un account), per fornire agli alunni servizi di didattica digitale, ottimizzare alcune procedure organizzative e favorire le comunicazioni tra le varie componenti della scuola.

La piattaforma offre vari tipi di servizi, che distingue tra “principali” e “aggiuntivi”:

- **Servizi principali:** Gmail, Calendar, Classroom, Compiti, Documenti, Moduli, Gruppi, Fogli, Sites, Presentazioni e altri, utilizzati per l’insegnamento e l’apprendimento
- **Servizi aggiuntivi:** Ricerca Google, Maps, YouTube e altri, per fornire ulteriori funzionalità

A partire dal **1° marzo**, per l’utilizzo dei “**Servizi Aggiuntivi**” da parte dei minori, Google richiede il consenso. L’utilizzo della piattaforma, sin dalla sua attivazione, ha trovato fondamento nello svolgimento di compiti di interesse pubblico da parte della scuola, in origine per l’attuazione della DAD e successivamente per fornire agli alunni strumenti volti ad applicare nuovi metodi di apprendimento e far acquisire le competenze digitali. In relazione a quanto sopra, la scuola ha valutato utile attivare sulla piattaforma Workspace anche i “**Servizi Aggiuntivi**”, per i quali ora il gestore Google chiede il consenso all’uso da parte dei minori (solo per i Servizi Aggiuntivi e non per i Servizi Principali).

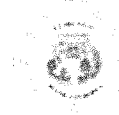
Per questo motivo, e in virtù del consenso per i minori previsto da Google, **alle famiglie è richiesto di esprimere la propria scelta circa l’utilizzo di tali “Servizi Aggiuntivi” da parte del/della proprio/a figlio/a.**

In allegato alla presente:

- **l’Informativa aggiornata** per l’uso di **Google Workspace for Education**, di cui prendere visione per comprendere meglio i servizi e le funzionalità della piattaforma e poter **valutare consapevolmente** la scelta
- **Il Modulo di consenso**, da compilare, firmare e consegnare al Coordinatore di classe entro il 12.04.2025.

In caso di **mancata ricezione del Modulo** entro la data indicata, il consenso sulla piattaforma **non sarà attivato** e l’alunno/a potrà continuare ad utilizzare i soli “**Servizi Principali**”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ANNA, MARIA ROTELLA  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell’art.3 comma 2 del D.L. 39/93



### **Istituto Comprensivo “Patari-Rodari-Pascoli-Aldisio”**

C.F.97061390791  
Via M. Greco, 31-88100 Catanzaro  
[czic85200p@pec.istruzione.it](mailto:czic85200p@pec.istruzione.it)  
**Cod. Univoco: UFQV13**

Cod. Mecc. CZIC85200P  
Tel. 0961/722323  
[czic85200p@istruzione.it](mailto:czic85200p@istruzione.it)  
[www.icpataripascoli.edu.it](http://www.icpataripascoli.edu.it)

### **INFORMATIVA sul Trattamento dati tramite la Piattaforma cloud Google Workspace for Education**

(art. 13 Regolamento UE 2016/679)

#### **Premessa**

La presente informativa ha l'obiettivo di informare tutti gli interessati (genitori/tutori, alunni, personale), che l'Istituto scolastico ha attivato e utilizza il software Google Workspace for Education, che consiste in una serie di strumenti forniti da Google per la produttività didattica, tra cui la posta elettronica, la condivisione di documenti, le classi virtuali (Classroom) il calendario e altri ancora. Gli utenti utilizzeranno i loro account per condividere documenti, comunicare tra loro, utilizzare le nuove competenze di cittadinanza digitale.

Ogni interessato, infatti, è stato dotato di un account individuale nella forma nome.cognome@sitoscuola.edu.it, che è strettamente personale e dovrà essere utilizzato per esclusive attività didattiche, escludendo ogni uso di natura personale come utilizzo per i social, iscrizione a piattaforme, app, invio di comunicazioni personali. La password associata deve essere custodita con attenzione e non comunicata a terzi, contattando l'amministratore della piattaforma nel caso di riscontrati problemi di accesso o smarrimento della stessa. L'account resterà attivo per tutto il percorso dell'interessato presso la scuola e sarà successivamente disattivato (o prima se la scuola dovesse dismettere la piattaforma). I dati vengono trattati dal gestore della piattaforma per conto della scuola, la quale è però proprietaria dei dati: quindi i dati sono di proprietà della scuola e non di Google.

Tramite i loro account Google Workspace for Education (creati dalla scuola e diversi da eventuali account gmail personali), studenti e docenti possono accedere e utilizzare una serie di "Servizi principali" offerti da Google e descritti all'indirizzo [https://workspace.google.com/terms/user\\_features.html](https://workspace.google.com/terms/user_features.html):

Gmail, Calendar, Classroom, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Drive, Gruppi, Google Meet, Sites.

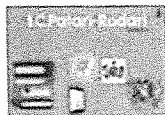
Gli ulteriori servizi "Aggiuntivi" messi a disposizione dalla piattaforma possono essere attivati (ad esempio Ricerca Google, Maps, YouTube, Traduttore, Blogger, Earth e altri), così come l'utilizzo di app di terze parti che utilizzano l'account Google Workspace, previo consenso degli interessati.

#### **Google Workspace for Education**

Nell'Informativa sulla privacy di Google Workspace for Education, Google fornisce informazioni sui dati che raccoglie e su come li utilizza. È possibile consultare l'informativa online all'indirizzo [https://workspace.google.com/terms/education\\_privacy.html](https://workspace.google.com/terms/education_privacy.html). Consigliamo di leggere l'intero documento, ma riportiamo di seguito le risposte alle domande più comuni.

#### **>Quali informazioni vengono raccolte tramite la piattaforma Google Workspace?**

Quando l'amministratore della piattaforma crea un account studente, fornisce a Google alcune informazioni personali, ad esempio il nome e l'indirizzo email assegnato, senza nessun'altra informazione eccedente e non utile alla creazione dell'account come telefono, indirizzo, codice fiscale. Nell'utilizzo del servizio da parte dell'utente, Google può raccogliere anche informazioni basate sull'utilizzo, tra cui:



### **Istituto Comprensivo “Patari-Rodari-Pascoli-Aldisio”**

C.F.97061390791

Via M. Greco, 31-88100 Catanzaro

[czic85200p@pec.istruzione.it](mailto:czic85200p@pec.istruzione.it)

**Cod. Univoco: UFQV13**

Cod. Mecc. CZIC85200P

Tel. 0961/722323

[czic85200p@istruzione.it](mailto:czic85200p@istruzione.it)

[www.icpataripascoli.edu.it](http://www.icpataripascoli.edu.it)

- informazioni sul dispositivo (ad esempio modello di hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono);
- informazioni di log, tra cui dettagli di come un utente ha utilizzato i servizi Google, informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo IP (protocollo Internet) dell'utente;
- informazioni sulla posizione ricavate tramite varie tecnologie, tra cui l'indirizzo IP, GPS e altri sensori;
- numeri specifici delle applicazioni, come il numero di versione dell'applicazione;
- cookie o tecnologie analoghe utilizzate per acquisire e memorizzare le informazioni relative a un browser o dispositivo, come la lingua preferita e altre impostazioni.

#### **>In che modo Google utilizza queste informazioni?**

Nei Servizi principali di Google Workspace for Education, Google utilizza le informazioni personali degli utenti per fornire, gestire e proteggere i servizi. Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali e non utilizza a scopi pubblicitari le informazioni personali raccolte nei suddetti servizi.

#### **>Google utilizza le informazioni personali degli studenti delle scuole primarie e secondarie per mostrare pubblicità mirata?**

No. Per gli utenti Google Workspace delle scuole primarie e secondarie, Google non utilizza alcuna informazione personale (o associata a un account Google Workspace) per mostrare annunci pubblicitari mirati nei Servizi principali o in altri Servizi aggiuntivi a cui l'utente ha eseguito l'accesso con un account Google Workspace.

#### **>Gli utenti possono condividere informazioni con altre persone utilizzando l'account Google Workspace for Education?**

No. L'istituto ha impostato la piattaforma in modo che gli utenti non possano normalmente condividere i documenti e le informazioni all'esterno. In caso di necessità particolari, specifiche e autorizzate, la scuola potrà valutarne l'attivazione temporanea.

#### **>Google divulga le informazioni personali degli utenti?**

Google non fornisce informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, ad eccezione dei seguenti casi:

- Dietro consenso del genitore o tutore. Google comunica informazioni personali a società, organizzazioni o persone che non fanno parte di Google se ha il consenso dei genitori (per gli utenti di età inferiore all'età del consenso digitale) che può essere ottenuto tramite le scuole che utilizzano Google Workspace.
- All'interno della scuola, per la gestione degli account.
- Per elaborazione esterna. Google può comunicare le informazioni personali a società consociate o ad altre aziende o persone di fiducia di Google affinché le elaborino per conto e in base alle istruzioni di Google e nel rispetto dell'informativa sulla privacy di Google Workspace for Education e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza.
- Per motivi legali. Google comunica informazioni personali a società, organizzazioni o persone che non fanno parte di Google qualora l'accesso, l'utilizzo, la conservazione o la divulgazione di tali informazioni siano ragionevolmente necessari per: adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti giudiziari o richieste governative obbligatorie.
- Applicare i Termini di servizio vigenti, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni.
- Individuare, prevenire o far fronte in altro modo ad attività fraudolente, problemi tecnici o di sicurezza.
- Tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza di Google, degli utenti di Google o del pubblico, come richiesto o consentito dalla legge.



### **Istituto Comprensivo “Patari-Rodari-Pascoli-Aldisio”**

C.F.97061390791

Via M. Greco, 31-88100 Catanzaro

[czic85200p@pec.istruzione.it](mailto:czic85200p@pec.istruzione.it)

**Cod. Univoco: UFQV13**

Cod. Mecc. CZIC85200P

Tel. 0961/722323

[czic85200p@istruzione.it](mailto:czic85200p@istruzione.it)

[www.icpataripascoli.edu.it](http://www.icpataripascoli.edu.it)

Inoltre, Google condivide pubblicamente e con i propri partner informazioni non personali, ad esempio le tendenze di utilizzo dei propri servizi.

#### **>Quali sono le scelte a cui ho diritto come utente?**

Gli utenti possono accedere o richiedere l'eliminazione dell'account Google Workspace for Education rivolgendosi all'amministratore della piattaforma presso la scuola. Per interrompere ogni ulteriore raccolta o utilizzo dei dati, si può richiedere di utilizzare i controlli del servizio disponibili per limitare l'accesso a determinate funzioni o servizi oppure di eliminare completamente l'account. Gli utenti possono anche visitare <https://myaccount.google.com> dopo aver eseguito l'accesso all'account Google Workspace for Education, per visualizzare e gestire le informazioni personali e le impostazioni dell'account.

#### **>A chi mi rivolgo se ho altre domande e dove posso trovare maggiori informazioni?**

Per qualsiasi domanda sull'utilizzo degli account Google Workspace for Education di Google o su quali scelte sono disponibili, è possibile rivolgersi all'amministratore della piattaforma presso la scuola o al Dirigente scolastico.

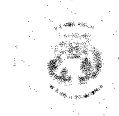
Per ulteriori informazioni sulle modalità con cui Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali per fornire i servizi, consultare:

- Centro sicurezza e privacy di Google <https://edu.google.com/why-google/privacy-security/>
- Informativa privacy fornita da Google [Google Workspace Terms of Service – Google Workspace](#)
- Norme sulla privacy di Google <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>
- Informazioni sulla conformità di Google al GDPR: [Cloud Data Processing Addendum | Google Cloud](#)

### **Oggetto e Finalità del trattamento**

La presente informativa ha ad oggetto il trattamento di dati personali degli alunni e del personale dell'Istituto per finalità didattiche, organizzazione e amministrazione, attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie, per arricchire l'offerta formativa e fornire a studenti e personale strumenti e metodologie nuove, in linea con le indicazioni del CAD di digitalizzazione della PA, con le linee guida del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) e di molte misure finanziate nell'ambito del PNRR, che danno grande impulso alla digitalizzazione (ambienti didattici innovativi e digitali, transizione al digitale, competenze digitali). L'utilizzo della piattaforma cloud prevede, da parte del titolare e dei suoi incaricati, il trattamento di alcuni dati personali degli interessati strettamente necessari (es. nominativo, numero di telefono, email) ad effettuare la generazione di un account personale per la gestione delle piattaforme digitali.

Gli scopi del trattamento sono, dunque, quelli di perseguire le finalità istituzionali del titolare del trattamento, come attuare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che prevede nuove metodologie di apprendimento e strumenti di Didattica digitale. Inoltre, il CAD prevede la transizione digitale delle PA per efficientare i servizi mentre il passaggio al cloud è uno dei principali obiettivi del Piano Nazionale Scuola Digitale nell'ambito delle misure del PNRR, di cui la scuola può essere beneficiaria. L'obiettivo è dunque quello di formare gli alunni ad un consapevole e funzionale uso delle tecnologie digitali, per poter guidare i più piccoli e preparare i più grandi verso un percorso di studi universitari e/o un mondo del lavoro che richiede competenze e capacità digitali. Il titolare agisce, quindi, per il perseguimento di finalità istituzionali connesse all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.



## **Istituto Comprensivo “Patari-Rodari-Pascoli-Aldisio”**

C.F.97061390791

Via M. Greco, 31-88100 Catanzaro

[czic85200p@pec.istruzione.it](mailto:czic85200p@pec.istruzione.it)

Cod. Univoco: UFQV13

Cod. Mecc. CZIC85200P

Tel. 0961/722323

[czic85200p@istruzione.it](mailto:czic85200p@istruzione.it)

[www.icpataripascoli.edu.it](http://www.icpataripascoli.edu.it)

### **Categorie di dati**

I dati trattati tramite la piattaforma sono quelli relativi e necessari allo svolgimento di attività digitali, sia di natura strettamente didattica che di natura amministrativa/organizzativa. Sulla piattaforma vengono condivisi materiali didattici predisposti dai docenti e/o dagli alunni, documenti organizzativi come le programmazioni, gli orari, i libri di testo, i calendari degli incontri e in generale i documenti la cui condivisione tra docenti è funzionale al corretto e funzionale svolgimento dei compiti di loro pertinenza. I dati trattati sono minimizzati a quelli strettamente necessari, ma l'utilizzo di un account personale nella forma [nome.cognome@sitoscuola.edu.it](mailto:nome.cognome@sitoscuola.edu.it) determina il trattamento in chiaro del nome utente, per poter essere correttamente ed univocamente identificato all'interno della piattaforma. Le disposizioni sull'utilizzo della piattaforma cloud prevedono di non trattare tramite la stessa nessuna categoria particolare di dati (ex sensibili) né di condividere documenti che possano ricondurre a dati di tale natura.

### **Base giuridica del trattamento dei dati**

L'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Nello specifico, la scuola organizza la propria attività per lo svolgimento, primariamente, degli obiettivi prefissati nel PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa), che rappresenta il documento identificativo della scuola e contiene un'indicazione chiara e dettagliata di obiettivi, linea d'azione e mezzi a disposizione per raggiungerli. Agisce poi in conformità del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale), il quale prevede e promuove l'uso delle nuove tecnologie nella PA per le attività amministrative e organizzative, le linee guida del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD), il PNRR.

Solo per i “Servizi Aggiuntivi” e le app di terze parti, è richiesto il consenso degli interessati.

### **Modalità di raccolta e trattamento dei dati**

I dati personali sono raccolti direttamente presso l'interessato e comunque sono già in possesso del titolare dal momento dell'iscrizione o dell'assunzione in servizio. Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento. I dati di natura diversa (categorie particolari di dati) non vengono trattati tramite la piattaforma in oggetto.

I dati raccolti sono “minimizzati”, cioè adeguati, pertinenti e limitati a quanto strettamente necessario rispetto alle finalità del trattamento, esatti e aggiornati; sono trattati mediante banche dati informatiche in locale e/o in cloud. Il trattamento può avvenire in ambito scolastico, durante le ore di lezione, oppure in ambito domestico, quando gli alunni e i docenti sono a casa ed accedono alla piattaforma per scaricare il materiale didattico, condividere un documento, visualizzare una comunicazione.

I trattamenti in esterno (fornitore piattaforma cloud) vengono affidati a soggetti di comprovata affidabilità designati come Responsabili del trattamento. Per ogni trattamento diverso da quello per il quale i dati sono stati raccolti, il titolare fornisce all'interessato tutte le informazioni necessarie a tale diversa finalità.

Il complessivo processo di trattamento viene controllato dalla fase di raccolta fino all'archiviazione storica mantenuta per i periodi consentiti.

I Servizi principali di Google Workspace for Education sono forniti ai sensi del Cloud Data Processing Addendum, in base al quale Google opera nel ruolo di Responsabile del Trattamento <https://cloud.google.com/terms/data-processing-addendum>.



## **Istituto Comprensivo “Patari-Rodari-Pascoli-Aldisio”**

C.F.97061390791

Via M. Greco, 31-88100 Catanzaro

[czic85200p@pec.istruzione.it](mailto:czic85200p@pec.istruzione.it)

**Cod. Univoco: UFQV13**

Cod. Mecc. CZIC85200P

Tel. 0961/722323

[czic85200p@istruzione.it](mailto:czic85200p@istruzione.it)

[www.icpataripascoli.edu.it](http://www.icpataripascoli.edu.it)

### **Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati**

Affinché la scuola possa svolgere il trattamento definito nelle finalità/modalità, gli Interessati sono tenuti a conferire tutti i dati personali obbligatori. Le finalità da perseguire non richiedono il conferimento di dati facoltativi.

### **Comunicazione/Diffusione**

La comunicazione/diffusione, in osservanza delle norme, riguarda i soli dati **consentiti** e per le sole **finalità istituzionali obbligatorie**.

**Comunicazione:** alla piattaforma Google Workspace for Education.

**Diffusione:** non è prevista diffusione dei dati trattati per le finalità in oggetto.

### **Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il soggetto esterno che tratta i dati per conto del Titolare, sulla base di un contratto o altro atto giuridico (art.28 del GDPR). In relazione alle finalità descritte nella presente informativa, è Responsabile del trattamento il fornitore (Google LLC) della piattaforma cloud.

### **Conservazione dei dati**

La conservazione dei dati è effettuata per il periodo necessario al perseguimento delle finalità. Successivamente, per i documenti rilevanti ai fini didattici/amministrativi, si procede all'archiviazione dei dati per il tempo previsto dalla normativa di riferimento. Per i documenti che costituiscono prove di valutazione, ad esempio, l'archiviazione ha la durata di almeno un anno e comunque deve rispettare i tempi previsti dalla circolare n.44 del 2005 della Direzione Generale degli Archivi. Altri tipi di prove e documenti, possono essere archiviati fino alla fine dell'anno scolastico o del percorso in cui si inserisce il documento.

### **Trasferimento extra UE**

La piattaforma cloud utilizzata effettua trasferimento dati extra UE (Stati Uniti). Con l'accordo UE-USA Data Privacy Framework, la Commissione Europea ha stabilito che gli Stati Uniti garantiscono un livello di protezione adeguato comparabile a quello dell'Unione europea, con protezioni e garanzie sufficienti sul trattamento dei dati personali. Sulla base della nuova decisione di adeguatezza, i dati personali possono circolare in modo sicuro dall'UE verso le imprese statunitensi che partecipano al quadro, senza la necessità di ulteriori garanzie per la protezione dei dati.

Il titolare del trattamento, inoltre, ha verificato che il fornitore del servizio è certificato Dpf, cioè è inserito nella relativa lista e il trasferimento è coperto da tale certificazione.

Le informazioni raccolte dalla piattaforma, oltre al nominativo e all'indirizzo email, possono essere:

- informazioni sul dispositivo, ad esempio modello di hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono;
- informazioni di log, tra cui dettagli di come un utente ha utilizzato i servizi, informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo IP (protocollo Internet) dell'utente;
- informazioni sulla posizione ricavate tramite varie tecnologie, tra cui l'indirizzo IP, GPS e altri sensori;
- numeri specifici delle applicazioni, come il numero di versione dell'applicazione;



### **Istituto Comprensivo “Patari-Rodari-Pascoli-Aldisio”**

C.F.97061390791

Cod. Mecc. CZIC85200P

Via M. Greco, 31-88100 Catanzaro

Tel. 0961/722323

[czic85200p@pec.istruzione.it](mailto:czic85200p@pec.istruzione.it)

[czic85200p@istruzione.it](mailto:czic85200p@istruzione.it)

Cod. Univoco: UFQV13

[www.icpatariпасcoli.edu.it](http://www.icpatariпасcoli.edu.it)

- cookie o tecnologie analoghe utilizzate per acquisire e memorizzare le informazioni relative a un browser o dispositivo, come la lingua preferita e altre impostazioni.

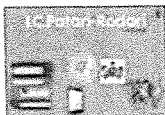
Il trasferimento dati effettuato dal fornitore statunitense certificato Dpf si basa su una decisione di adeguatezza adottata dalla Commissione Europea .

#### **Diritti dell'Interessato**

L'Interessato (o i tutori legali) possono far valere i propri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, chiedendo notizie sui dati personali in relazione a: origine, raccolta, finalità, modalità, processo logico applicato e può esercitare i diritti su: accesso, rettifica, cancellazioni (oblio), limitazione. L'interessato (o i tutori legali) che riscontrano violazione del trattamento dei propri dati possono proporre reclamo all'autorità di controllo Garante per la protezione dei dati personali - piazza di Montecitorio n.121 - 00186 ROMA – telefono: (+39)06.696771 - PEO [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) - PEC: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it). L'interessato (o i tutori legali) hanno il diritto di revocare il proprio consenso prestato per una o più specifiche attività senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul precedente consenso. Il personale amministrativo di segreteria, è incaricato per fornire all'Interessato (o ai tutori legali) informazioni ed elementi documentali adeguati alle richieste avanzate e consentiti dalle norme.

#### **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)**

Ref. Dott.ssa Anna CIMA - email [anna.cima@privacyscuole.it](mailto:anna.cima@privacyscuole.it)



### **Istituto Comprensivo “Patari-Rodari-Pascoli-Aldisio”**

C.F.97061390791  
Via M. Greco, 31-88100 Catanzaro  
[czic85200p@pec.istruzione.it](mailto:czic85200p@pec.istruzione.it)  
**Cod. Univoco: UFQV13**

Cod. Mecc. CZIC85200P  
Tel. 0961/722323  
[czic85200p@istruzione.it](mailto:czic85200p@istruzione.it)  
[www.icpataripascoli.edu.it](http://www.icpataripascoli.edu.it)

### **CONSENSO PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI AGGIUNTIVI DELLA PIATTAFORMA GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION DA PARTE DI ALUNNI MINORENNI (compilazione da parte dei genitori/tutori)**

Gentili genitori e tutori,  
questa scuola utilizza la piattaforma Google Workspace for Education e il presente modulo serve per chiedere il vostro consenso all'utilizzo dei “Servizi Aggiuntivi” da parte di vostro/a figlio/a minorenni.

- **Servizi principali:** Gmail, Calendar, Classroom, Compiti, Documenti, Moduli, Gruppi, Fogli, Sites, Presentazioni e altri, utilizzati per l'insegnamento e l'apprendimento
- **Servizi aggiuntivi:** Ricerca Google, Maps, YouTube e altri, per fornire ulteriori funzionalità

A partire dal **1° marzo**, infatti, per l'utilizzo dei “**Servizi Aggiuntivi**” da parte dei minori, Google richiede il consenso (solo per quelli Aggiuntivi e non per i Servizi Principali).

Per questo motivo, **alle famiglie è richiesto di esprimere la propria scelta**, dopo aver preso visione dell'Informativa e dell'Avviso allegati.

In mancanza della scelta da parte della famiglia, il consenso sulla piattaforma **non sarà attivato** e l'alunno/a potrà continuare ad utilizzare i soli “Servizi principali”.

Io sottoscritto/a

genitore dell'alunno/a

classe \_\_\_\_\_ indirizzo di studio/plesso \_\_\_\_\_ A.S.  
2024/25

- ☐ **Acconsento** all'utilizzo da parte di mio/a figlio/a minorenni dei “Servizi aggiuntivi” di Google Workspace for Education, nei modi e per le finalità specificate nell'Informativa sul trattamento dati di cui ho preso visione
- ☐ **Non acconsento** all'utilizzo da parte di mio/a figlio/a minorenni dei “Servizi aggiuntivi” di Google Workspace for Education, consapevole che potrà continuare ad utilizzare i soli “Servizi principali” della piattaforma, nei modi e per le finalità specificate nell'Informativa sul trattamento dati di cui ho preso visione

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data \_\_\_\_\_

Firma genitore

\_\_\_\_\_