



Istituto Comprensivo “Patari-Rodari-Pascoli-Aldisio”

C.F.97061390791
Via M. Greco, 31-88100 Catanzaro
czic85200p@pec.istruzione.it
Cod. Univoco: UFQV13

Cod. Mecc. CZIC85200P
Tel. 0961/722323
czic85200p@istruzione.it
www.icpataripascoli.edu.it

**Ai Collaboratori Scolastici
del plesso di scuola secondaria di I° grado “Patari”
Al Sito Web- Sezione ATA**

OGGETTO: disposizioni di servizio e distribuzione carichi di lavoro

Al fine di consentire il regolare inizio di tutte le attività scolastiche si forniscono le seguenti istruzioni per la pulizia e sanificazione di tutti gli ambienti:

innanzitutto, è necessario garantire un **ricambio d'aria** regolare e sufficiente, favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale degli ambienti scolastici.

Si deve procedere alla regolare pulizia di tutti gli ambienti destinati alla didattica e degli ambienti comuni quali corridoi, scale, laboratori, uffici di segreteria e ogni altro ambiente di utilizzo.

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente con detergente ad azione disinfettante fornito dalla scuola. Ognuno, nel reparto di sua competenza, dovrà effettuare una pulizia accurata prestando particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc., si dovrà procedere ad una pulizia accurata soprattutto degli oggetti.

Si deve provvedere alla pulizia quotidiana dei servizi igienici con prodotti disinfettanti forniti dalla scuola, non solo al termine delle lezioni, ma durante l'intera giornata lavorativa, quando è necessario, poiché i servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di ogni tipo di infezione.

dispone la seguente distribuzione del carico di lavoro

Collaboratore scolastico: Aloisio Armando

postazione: piano terra portico

orario: mart. giov. 7,50-13,50 - 14,20 – 17,00

orario: lun. merc. ven. 7,50-13,50

classi 3^C 1^C 1^F piano esterno

classe 3^E primo piano

bagno alunni piano esterno

porticato esterno

Collaboratrice scolastica: Mendicino Giulia

postazione: piano terra entrata

orario: mart. giov. 7,30-13,30 - 14,00 – 17,00

orario: lun. merc. ven. 7,30-13,30

sorveglianza ingresso al piano terra

classe 3^AD – piano terra

ufficio di segreteria – Presidenza - Scale piano terra

classe 1^AE 3^AB primo piano

corridoio ingresso

Collaboratrice scolastica: Grande Lucia

postazione primo piano lato destro

orario: lun. merc. 7,30-13,30 - 14,00 – 17,00

orario: mart. giov. ven. 7,30-13,30

classi 1^AA 1^AD 3^AA

bagni alunne – bagno collaboratori scolastici

corridoio lato destro

Collaboratore scolastico: Galati Domenico

postazione primo piano lato destro

orario: lun. merc. 7,30-13,30 - 14,00 – 17,00

orario: mart. giov. ven. 7,30-13,30

classi 2^AB 1^AB 2^AC

bagno docenti femmine

corridoio lato sinistro/destro

scale primo piano

Collaboratore scolastico: Mancuso Antonio Domenico

postazione primo piano lato sinistro

orario: merc. ven 7,30-13,30 - 14,00 – 17,00

orario: lun. mart. giov. 7,30-13,30

classi 2^AA 2^AB- 2^AD 2^AE

bagno docenti maschi

bagno alunni maschi

corridoio lato sinistro

scale primo piano

Collaboratrice scolastica: Critelli Emma

orario lun. mart. merc. giov. ven. 10,00- 17,12

pulizia aule collegi del turno antimeridiano (Mendicino, Grande, Galati, Aloisio, Mancuso) a settimane alterne.

In riferimento al prospetto sopraindicato, ciascun collaboratore scolastico è direttamente responsabile del lavoro effettuato.

Il D.S.G.A.

Ianniuzziello Maria Carmela

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Maria Rotella