



Istituto Comprensivo “Patari-Rodari-Pascoli-Aldisio”

C.F. 97061390791

Cod. Mecc. CZIC85200P

Sede Legale e Uffici Amministrativi

Via A. Daniele, 17-88100 CZ

Tel. 0961/746924

Uffici Amministrativi

Via M. Greco, 31-88100 CZ

Tel. 0961/722323

czic85200p@istruzione.it

www.icpataripascoli.edu.it

Circolare n.38

AL PERSONALE DOCENTE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO

AL DSGA ATTI

SITO WEB

MAILING LIST

Oggetto: Presentazione progetti e attività aggiuntive da retribuire con il Fondo Integrativo d'Istituto (FIS) - Anno Scolastico 2026/2027.

Al fine di procedere alla programmazione e all'avvio delle attività aggiuntive per l'anno scolastico in corso, si invitano i docenti interessati a presentare le proposte progettuali per l'accesso ai fondi del FIS.

1. Requisiti di Ammissibilità I progetti proposti devono rigorosamente rispettare i seguenti criteri:

- **Coerenza:** Piena aderenza agli obiettivi definiti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).
- **Ricaduta:** Evidenza chiara e misurabile dei benefici per il successo formativo e didattico degli studenti.
- **Fattibilità:** Definizione precisa di tempi, moduli orari richiesti, risorse necessarie e indicatori di risultato.
- **Efficienza:** Assenza di sovrapposizioni con attività ordinarie e curricolari già previste.

2. Modalità di Presentazione

- **Modulo:** Compilare esclusivamente la scheda tecnica di progetto (Allegato A).
- **Scadenza:** Le istanze devono pervenire entro e non oltre il **19 ottobre 2026**.
- **Trasmissione:** Consegna “brevi manu” con oggetto "Proposta Progetto FIS 2026/27 - Cognome Nome Docente", presso gli uffici di segreteria di via Daniele n.17. Non saranno prese in considerazione proposte consegnate in modo diverso o oltre il termine prestabilito.

3. Valutazione e Assegnazione

Le proposte saranno esaminate sulla base dei requisiti di ammissibilità sopra riportati e alle risorse effettivamente rese disponibili dalla Contrattazione Integrativa d'Istituto.

L'approvazione del progetto e la quantificazione del monte ore incentivabile saranno comunicate tramite formale lettera di incarico. Il pagamento dei compensi a fine anno sarà strettamente subordinato alla presentazione della relazione finale sulle attività svolte e al raggiungimento degli obiettivi prefissati, certificati tramite registro firme.

Si richiede massima precisione nella compilazione e il rispetto tassativo delle scadenze per consentire la corretta gestione amministrativa e contabile.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna, Maria Rotella

Firma autografa sostituita a mezzo Stampa

art.3, c.2 D.Lgs n. 39/93